

國立屏東大學創新育成中心進駐申請審查辦法

103 年 09 月 11 日本校第 1 次行政會議審議通過

107 年 12 月 6 日本校第 46 次行政會議修正通過

第一條 國立屏東大學創新育成中心(以下簡稱本中心)為提昇培育成效並公開評選合適的中小企業進駐，特訂定本審查辦法。

第二條 本中心為辦理企業進駐之審查作業，得由本中心召開進駐審查委員會評審之。進駐審查委員會之組成，由校長聘任校內相關單位主管、熟悉育成業務之校內外相關學者專家、知名企業人士或傑出校友組成。擔任審查之審查委員均須簽署保密條款以保障申請企業權益。

第三條 申請資格

凡在中華民國境內符合中小企業認定標準，而成立之中小企業，其技術、成品及營運計畫具創新性及發展性者，皆可提出申請。

一、本標準所稱中小企業，指依法辦理公司登記或商業登記，並合於下列基準之事業：

(一) 製造業、營造業、礦業及土石採取業實收資本額在新臺幣八千萬元以下者。

(二) 除前款規定外之其他行業前一年營業額在新臺幣一億元以下者。

二、各機關基於輔導業務之性質，就該特定業務事項，得以下列經常僱用員工數為中小企業認定基準，不受前項規定之限制：

(一) 製造業、營造業、礦業及土石採取業經常僱用員工數未滿二百人者。

(二) 除前款規定外之其他行業經常僱用員工數未滿一百人者。

第四條 應備文件

一、中小企業進駐申請書。

二、營運計畫構想書。

三、營運計畫簡報。

四、同意審查聲明書。

五、育成培育室申請表。

六、公司設立相關證明。

七、前一年度營業事業所得稅申報書及當年度營業稅申報書。(當年度新設立企業免附)

八、最近一期勞保員工投保人數證明文件。(當年度新設立企業免附)

第五條 申請時間及審查時間

一、本中心隨到隨審。

二、受理進駐申請案起十四個工作天內完成書審作業並將結果通知企業。

三、簡報後複審結果於審查完畢十個工作天內，以書面回覆申請企業。

四、自正式收件日起，除補正案件，全案程審查時間不逾三十個工作天。

第六條 審查方式與程序

審查方式分為資格審查與技術審查二個階段：

一、資格審查：由本中心審查進駐申請案件之應備資料與申請資格，通過資

格審查者得以進行技術審查。本中心主任可視申請案之技術與產業類別，邀請校內專家一至三名擔任書面審查評審，並提出審查意見表送進駐審查委員會備查。

二、技術審查(包含書面審查與簡報審查)：

- (一) 由進駐審查委員就審查項目(如本辦法第七條)進行書面審查。
- (二) 由本中心召開進駐審查委員會以就申請企業之簡報進行審查並作出決議，需經審查委員半數以上同意者方得進駐，惟若審查期間申請企業涉及違法情事或發生任一有關可能違害本校聲譽之情事，經查證屬實，本中心再召開進駐審查委員會再次審議。
- (三) 經本中心所培育之創業團隊，如獲政府相關創業服務等計畫獎項且經所屬單位要求須進駐育成中心接受輔導者，為本中心當然進駐企業，延長進駐時則依照本中心延長及畢業遷離審查辦法辦理之。

第七條 審查項目

- 一、申請資格。
- 二、主力技術或產品之創新性及經濟效益。
- 三、中小企業營運計畫構想書之可行性及可塑性。
- 四、整體營運計畫縝密度及可應用性。
- 五、團隊成員經營企圖心、投入時間研發、能量評估及成功機會。
- 六、未來三年財務規劃。
- 七、申請案之進駐需求綜合評估。
- 八、對中心之具體回饋規劃。

第八條 首次申請進駐之企業進駐年限以不超過兩年為限，若有特殊情形則視個案處理。

第九條 經審核通過之企業應於獲書面通知後一個月內完成簽約，逾期未簽約者，本中心得視主張其審查結果失其效力，並於一年內不得再提出申請。

第十條 審查未通過企業，得於一個月內提出申覆，並以一次為限，由本中心主任召開審查委員會議進行複審。

第十一條 本辦法未盡事項，依本校相關規定辦理。

第十二條 本辦法經行政會議通過後實施。

本規章負責單位：研究發展處創新育成中心